

## AB „KAUNO TILTAI“ EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ PREVENCIJOS PRIEMONIŲ PLANO 2025 M. ATASKAITA

2026-01-10

Kaunas

AB „Kauno tiltai“, esanti adresu Ateities pl. 46, Kaunas ekstremaliųjų situacijų valdymo plano 2025 m. ataskaita parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. liepos 14 d. nutarimo Nr. 1028 „Ekstremaliųjų situacijų prevencijos vykdymo tvarkos aprašas“ 9 p.

Remiantis AB „Kauno tiltai“ generalinio direktoriaus 2023 m. gegužės 24 d., įsakymu Nr. ĮS23-55 patvirtintu ekstremaliųjų situacijų 2023–2025 m. prevencijos priemonių planu buvo numatytos prevencijos priemonės nurodytos 1 lentelėje.

1 lentelė. 2025 m. AB „Kauno tiltai“ prevencinės priemonės ir jų įvykdymas

| Eil.<br>Nr.                                              | Priemonės pavadinimas                                                                                                                                                                                            | Vykdymo<br>laikotarpis<br>(2025 metai),<br>įgyvendinimo<br>terminas | Įvykdymas                                                          |
|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Stiprinti civilinės saugos parengtį bendrovėje</b> |                                                                                                                                                                                                                  |                                                                     |                                                                    |
| 1.1.                                                     | Organizuoti bendrovės galimų pavojų ir rizikos analizę, kiekvienais metais peržiūrėti ir koreguoti parengtą analizę                                                                                              | Iki<br>gruodžio 1 d.                                                | Peržiūrėta, pakeitimų vykdyti nereikėjo                            |
| 1.2.                                                     | Organizuoti bendrovės ekstremaliųjų situacijų valdymo plano parengimą ir tvirtinimą, esant poreikiui, tikslinimą                                                                                                 | Iki<br>gruodžio 1 d.                                                | Peržiūrėtas, pakeitimų vykdyti nereikėjo                           |
| 1.3.                                                     | Parengti bendrovės ekstremaliųjų situacijų prevencinių priemonių planą, organizuoti jo tvirtinimą, esant poreikiui, tikslinimą.                                                                                  | Iki<br>gruodžio 1 d.                                                | Peržiūrėta, prevencinių priemonių plano tikslinti nereikėjo        |
| 1.4.                                                     | Kaupti ir analizuoti informaciją ir duomenis apie buvusias ekstremaliąsias situacijas, ekstremaliuosius įvykius                                                                                                  | Nuolat                                                              | Ekstremaliųjų situacijų neužfiksuota                               |
| 1.5.                                                     | Patikrinti darbuotojų perspėjimo sistemos elektros sirenos veikimą (su jos įjungimu)                                                                                                                             | pagal miesto CS skyriaus patvirtintą grafiką                        | Patikrinta                                                         |
| 1.6.                                                     | Organizuoti, kad sandėlyje būtų pakankamas kiekis darbuotojų asmeninių apsaugos priemonių (respiratorių)                                                                                                         | Pagal poreikį                                                       | Vykdyta pagal poreikį, užsakymus                                   |
| 1.7.                                                     | Užtikrinti asmeninių apsaugos priemonių (respiratorių) išdavimą darbuotojams, kontroliuoti jų tinkamumą naudoti, informuoti aplinkos apsaugos specialistą, jei netinkamas naudojimui priemonės reikia utilizuoti | Nedelsiant įvykus incidentui                                        | Vykdyta pagal poreikį, užsakymus, 100 proc.                        |
| 1.8.                                                     | Organizuoti sandėliuojamų netinkamų naudojimui asmeninių apsaugos priemonių (respiratorių) utilizavimą                                                                                                           | Esant poreikiui                                                     | Asmeninių apsaugos priemonių atliekų tvarkymą vykdė UAB „Žalvaris“ |

|                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                         |                                |                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.9.                                                                                                                              | Skirti lėšų ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių plane numatytooms priemonėms įgyvendinti ir asmeninėms apsaugos priemonėms (respiratoriams) įsigyti ir utilizuoti.            | Nuolat                         | Vykdyta pagal poreikį, užsakymus ir suderintas sąskaitas faktūras                                                              |
| 1.10.                                                                                                                             | Parengti/atnaujinti darbuotojų civilinės saugos mokymų programą.                                                                                                                        | Esant poreikiui                | AB „Kauno tiltai“ darbuotojų civilinės saugos mokymo planas 2025 metams patvirtintas 2025 m. spalio 23 d. įsakymu Nr. ĮS25-113 |
| 1.11.                                                                                                                             | Organizuoti darbuotojų (ne mažiau kaip 2 val.) mokymus pagal patvirtintą tipinę ūkio subjektų, kitų įstaigų darbuotojų civilinės saugos mokymo programą.                                | Gruodžio mėn.                  | Civilinės saugos mokymai organizuoti 2025-11-27 per DVS (mokymų protokolai Nr.11)                                              |
| 1.12.                                                                                                                             | Dalyvauti savivaldybės administracijos Civilinės saugos tarnybos rengiamuose civilinės saugos seminaruose pagal CST <sup>1</sup> patvirtintą grafiką.                                   | Esant galimybei                | Nedalyvavo                                                                                                                     |
| 1.13.                                                                                                                             | Dalyvauti civilinės saugos mokymuose, pagal Kauno apskrities PGV <sup>2</sup> patvirtintą CS mokymų grafiką                                                                             | Esant galimybei                | Nedalyvavo                                                                                                                     |
| 1.14.                                                                                                                             | Susidarius savivaldybėje ekstremaliajai situacijai teikti savivaldybės administracijos nurodymu bendrovėje turimus materialinius išteklius                                              | Atsižvelgiant į gautą nurodymą | Nereikėjo                                                                                                                      |
| 1.15.                                                                                                                             | Nustatyta tvarka teikti informaciją ir pranešimus pagal formas ES-1, ES-2, ES-3 savivaldybės administracijos CST apie grėšiančią ar susidariusią ūkio subjekte ekstremaliąją situaciją. | Nedelsiant įvykus incidentui   | Nereikėjo                                                                                                                      |
| 1.16.                                                                                                                             | Organizuoti evakavimo iš pastatų planų parengimą ir užtikrinti jų savalaikį atnaujinimą                                                                                                 | Esant poreikiui                | Nereikėjo, nes planai atitinka esamą situaciją                                                                                 |
| <b>2. Tobulinti ūkio subjekto (įstaigos), administracijos veiksmų koordinavimo įgūdžius, patikrinti civilinės saugos parengtį</b> |                                                                                                                                                                                         |                                |                                                                                                                                |
| 2.1.                                                                                                                              | Organizuoti stalo pratybas.                                                                                                                                                             | -                              | Nevyko                                                                                                                         |
| 2.2.                                                                                                                              | Organizuoti funkcines pratybas.                                                                                                                                                         | Kovo mėn.                      | Pratybos organizuotos 2025 m. kovo mėn. 18 d.                                                                                  |
| <b>3.</b>                                                                                                                         | <b>Pasirengti galimiems pavojams:</b>                                                                                                                                                   |                                |                                                                                                                                |
| <b>3.1</b>                                                                                                                        | <b>Gaisras</b>                                                                                                                                                                          |                                |                                                                                                                                |
| 3.1.1.                                                                                                                            | Patikslinti darbuotojų veiksmų kilus gaisrui planą                                                                                                                                      | Esant poreikiui                | Darbuotojų veiksmų kilus gaisrui planas parengtas                                                                              |
| 3.1.2.                                                                                                                            | Koordinuoti bendrovės patalpose esančių gesintuvų savalaikį užpildymą ir jų tinkamumą naudoti, naujų gesintuvų įsigijimą                                                                | Nuolat                         | Gesintuvų savalaikį užpildymą ir jų tinkamumą naudoti vykde VŠĮ „Priešgaisrinės paslaugų garantas“                             |
| 3.1.3.                                                                                                                            | Organizuoti priešgaisrinės signalizacijos techninę priežiūrą                                                                                                                            | Nuolat                         | Priešgaisrinės signalizacijos techninę priežiūrą atliko VŠĮ „Priešgaisrinės paslaugų garantas“                                 |

<sup>1</sup> CST – civilinės saugos tarnyba

<sup>2</sup> PGV - priešgaisrinė gelbėjimo valdyba

|             |                                                                                                                                                                                |                                                           |                                                                                                                    |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.1.3.      | Organizuoti priešgaisrinių čiaupų, rankovių, ir kitų įrenginių techninę priežiūrą                                                                                              | Kartą metuose (ne rečiau kaip kas 12 mėn.)                | Priešgaisrinių čiaupų, rankovių, ir kitų įrenginių techninę priežiūrą vykdė VŠĮ "Priešgaisrinių paslaugų garantas" |
| 3.1.4.      | Skirti lėšas naujiems gesintuvams įsigyti                                                                                                                                      | Esant poreikiui                                           | Vykdyta pagal poreikį, užsakymus, sąskaitas faktūras                                                               |
| 3.1.5.      | Užtikrinti bendrovės teritorijos žaliųjų plotų priežiūrą ir savalaikį nušienavimą                                                                                              | II-III ketvirtis, nuolat                                  | Vykdyta                                                                                                            |
| <b>3.3.</b> | <b>Pastato, statinio arba jo konstrukcijos</b>                                                                                                                                 | <b>visiškas ar</b>                                        | <b>dalinis sugriovimas</b>                                                                                         |
| 3.3.1.      | Organizuoti statinių periodines, kasmetines ir neeilines apžiūras                                                                                                              | Nuolat                                                    | Statinių periodines, kasmetines ir neeilines apžiūras vykdė UAB „Inservis“                                         |
| 3.3.2.      | Pastato griūties atveju sudaryti komisiją statinio avarijos priežastims nustatyti ir patirtai žalai bei nuostoliams įvertinti                                                  | Nedelsiant                                                | Nereikėjo                                                                                                          |
| 3.3.4.      | Pateikti komisijos, statinio avarijos priežastims nustatyti, tyrimo aktą, foto nuotraukas ir kitus reikalingus dokumentus savivaldybės administracijos direktoriui             | 3-jų dienų laikotarpyje                                   | Nereikėjo                                                                                                          |
| 3.3.5.      | Užtikrinti bendrovės naudojamos žemės sklypo plano, pastatų, statinių statybos projektų, statinių priėmimo aktų, kadastro ir registro bylų ir kitų dokumentų saugojimą         | Nuolat                                                    | Vykdoma                                                                                                            |
| 3.4.        | <b>Stichinio ar katastrofinio meteorologinio uraganas)</b>                                                                                                                     | <b>reiškinio</b>                                          | <b>įvykis (labai smarkaus vėjas,</b>                                                                               |
| 3.4.1.      | Perduoti informaciją apie meteorologinę prognozę bendrovės padaliniams                                                                                                         | Nedelsiant, gavus informaciją                             | Nereikėjo                                                                                                          |
| 3.4.2.      | Informuoti prevencijos specialistą dėl bendrovės pastatų, kitų statinių ir pan. stebėjimo                                                                                      | Nedelsiant, gavus informaciją apie meteorologinę prognozę | Nereikėjo                                                                                                          |
| 3.4.3.      | Organizuoti bendrovės pastatų, kitų statinių ir pan. stebėjimą                                                                                                                 | Nedelsiant, gavus informaciją apie meteorologinę prognozę | Nereikėjo                                                                                                          |
| 3.4.4.      | Organizuoti bendrovės ekstremaliojo įvykio padarinių likvidavimo brigadą, patirtų žalos ir nuostolių paskaičiavimą ir šios informacijos pateikimą savivaldybės administracijai | Nuolat                                                    | Nereikėjo                                                                                                          |
| <b>3.5.</b> | <b>Elektroninių ryšių, komunikacijos</b>                                                                                                                                       | <b>sistemos</b>                                           | <b>tiekimo sutrikimai</b>                                                                                          |
| 3.5.1.      | Atlikti profilaktines apžiūras, atnaujinti programinę įrangą                                                                                                                   | Nuolat                                                    | Vykdyta                                                                                                            |
| <b>3.6.</b> | <b>Dujų tiekimo sutrikimai</b>                                                                                                                                                 |                                                           |                                                                                                                    |
| 3.6.1.      | Atlikti dujų įvado profilaktinę apžiūrą                                                                                                                                        | Pagal planą                                               | Vykdyta                                                                                                            |

|                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                           |           |
|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>3.7. Vandens tiekimo sutrikimai</b>                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                           |           |
| 3.7.1.                                                   | Atlikti vandens įvado, vamzdynų profilaktinę apžiūrą                                                                                                                                                                                                                                                                        | Kartą per mėn.                                                                                                            | Vykdyta   |
| <b>3.8. Elektros tiekimo sutrikimai</b>                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                           |           |
| 3.8.1.                                                   | Atlikti vidinių elektros linijų ir įrenginių profilaktinę apžiūrą                                                                                                                                                                                                                                                           | Kartą į ketvirtį                                                                                                          | Vykdyta   |
| <b>3.9. Įmonės darbuotojui patvirtinta COVID-19 liga</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                           |           |
| 3.9.1.                                                   | Informuojamas darbuotojo padalinio vadovas ar Personalo direktorė                                                                                                                                                                                                                                                           | Nedelsiant                                                                                                                | Nereikėjo |
| 3.9.2.                                                   | Sudaromas sąlytį turėjusių darbuotojų sąrašą atsižvelgiant į rizikos laipsnį, t. y. dirba tame pačiame kabinete, skyriuje, dalyvavo susitikime ir pan., kiek laiko truko kontaktas, ar buvo dėvimos asmens apsaugos priemonės, išlaikomas atstumas.                                                                         | Nedelsiant                                                                                                                | Nereikėjo |
| 3.9.3.                                                   | Paskambinti ir vykdyti koronaviruso karštosios linijos 1808 nurodymus                                                                                                                                                                                                                                                       | Neaktualus                                                                                                                | -         |
| 3.9.4.                                                   | Išvyksta dirbti nuotoliniu būdu ir izoliuojasi min. 14 dienų.                                                                                                                                                                                                                                                               | Nedelsiant                                                                                                                | Nereikėjo |
| 3.9.5.                                                   | Dezinfekuojamos sergančio darbuotojo darbo vietos ir patalpos, darbo įrankiai ir priemonės                                                                                                                                                                                                                                  | Nedelsiant                                                                                                                | Nereikėjo |
| 3.9.6.                                                   | Sergančio darbuotojo darbo funkcijas perima tiesioginio vadovo nurodytas asmuo arba tiesioginis vadovas.                                                                                                                                                                                                                    | Darbai atnaujinami praėjus privalomam minimaliam dezinfekcijai naudotų medžiagų veikimo ir pašalinimo iš aplinkos laikui. | Nereikėjo |
| 3.9.7.                                                   | Stebi savo sveikatą ir vengia socialinių kontaktų                                                                                                                                                                                                                                                                           | Nedelsiant                                                                                                                | Nereikėjo |
| 3.9.8.                                                   | Jei sveikatos stebėjimo metu išsivysto ligos simptomai (gerklės skausmas, karščiavimas, čiaudulys ar kosulys, taip pat viduriavimas, vėmimas), informuoja apie tai Padalinio vadovą;                                                                                                                                        | Nedelsiant                                                                                                                | Nereikėjo |
| 3.9.9.                                                   | Jeigu darbuotojui pasireiškė ligos simptomai darbo vietoje, darbuotojas izoliuojamas patalpoje, neleidžiama jam vaikščioti bendro naudojimo patalpomis, aprūpinamas nosį ir burną dengiančiomis apsaugos priemonėmis (veido kaukėmis, respiratoriais ir kitomis priemonėmis) bei rankų dezinfekcijai skirtomis priemonėmis. | Nedelsiant                                                                                                                | Nereikėjo |
| 3.9.10                                                   | Dirbant palaikomas saugus atstumas (ne                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Tol, kol yra                                                                                                              | Nereikėjo |

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                     |           |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------|
|         | mažiau kaip 1 m), ar įrengiamos pertvaros tarp darbo vietų ir vengiama artimo kontakto                                                                                                                                                                                        | LR teisės aktais paskelbtas karantinas              |           |
| 3.9.11. | Valgymo/poilsio, persirengimo patalpose vienu metu gali būti toks darbuotojų skaičius, kad būtų galima palaikyti saugų atstumą tarp jų.                                                                                                                                       | Tol, kol yra LR teisės aktais paskelbtas karantinas | Nereikėjo |
| 3.9.12. | Esant galimybei, darbuotojai dirba nuotoliniu būdu                                                                                                                                                                                                                            | Tol, kol yra LR teisės aktais paskelbtas karantinas | Nereikėjo |
| 3.9.13. | Darbo susirinkimai organizuojami nuotoliniu būdu, komunikacija vykdoma elektroninėmis priemonėmis, visa darbinė informacija kaupiama serveryje.                                                                                                                               | Tol, kol yra LR teisės aktais paskelbtas karantinas | Nereikėjo |
| 3.9.14. | Aprūpinami asmeninėmis apsaugos priemonėmis (AAP) (vienkartinėmis medicininėmis kaukėmis, jei yra galimybė, – FFP2 respiratoriais; veido skydeliais, apsauginiais akiniais) darbuotojai, turintys sąlytį su dideliais kiekiais dokumentų, dirbantys su trečiaisiais asmenimis | Nedelsiant                                          | Nereikėjo |
| 3.9.15. | Dezinfekuojamos darbo vietos ir patalpos                                                                                                                                                                                                                                      | kas 4 valandas                                      | Nereikėjo |
| 3.9.16. | Užtikrinama, kad įmonėje būtų sudarytas 1 mėnesio dezinfekavimo priemonių ir privalomų AAP rezervas                                                                                                                                                                           | Pagal poreikį                                       | Nereikėjo |
| 3.9.17. | Supažindinami pavaldūs darbuotojai su išduotų AAP naudojimo instrukcijomis ir dezinfekcinių skysčių saugos duomenų lapais                                                                                                                                                     | Išdavus priemones                                   | Nereikėjo |

**Išvada.** AB „Kauno tiltai“ 2025 m. įvykdė visas numatytas ekstremaliųjų situacijų prevencines priemones. Bendrovei nereikėjo vykdyti numatytų prevencinių priemonių susijusių su ekstremalia situacija, pastatų griūtimi bei stichinio ar katastrofinio meteorologinio reiškiniu, kadangi šių įvykių 2025 m. bendrovės teritorijoje neįvyko.

Parengė:

Aplinkos apsaugos specialistė

(pareigų pavadinimas, vardas, pavardė)

Tvirtinu:

Atitikties skyriaus vadovas

(Ūkio subjekto vadovo ar jo įgalioto asmens pareigos)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)